



ประกาศเทศบาลตำบลกุยบุรี

เรื่อง การมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรีปฏิบัติราชการแทน

.....

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลกุยบุรี เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาให้การสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง หรือการปฏิบัติราชการที่นายกเทศมนตรีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ หรือคำสั่งใดหรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงมอบอำนาจให้นายจักรกฤษ อินทะเกตุ และนายต่อศักดิ์ ลิบลับ รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙

(นางปิยนุช ตั้งบูรพาจิตร)

นายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรี

บัญชีแนบท้ายการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรีปฏิบัติราชการแทน

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกุยบุรี ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙

๑) นายจักรกฤษ อินทะเกตุ รองนายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรี

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ
๑.	การสั่งซื้อสิ่งจ้างการอนุมัติฎีการวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และมีอำนาจในการลงนามอนุมัติสิ่งจ่าย เชื้อที่มีวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทุกหมวดทุกประเภท ตามฎีกาเบิกเงินตามงบประมาณรายจ่าย และฎีกาเบิกเงินนอกงบประมาณรายจ่าย	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุมัติฎีการวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒.	การอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ.๒๕๔๒ ยกเว้น การขออนุญาตครั้งเดียวกันเกินกว่า ๕ หลังหรือ ๕ คูหา หรือที่มีความสูงตั้งแต่ ๓ ชั้นขึ้นไป ให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามอนุญาตรวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ๓. พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๒ และ
๓.	การบริหารงานทั่วไป สำหรับเรื่องกรารายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน หรือการรายงานทั่วไป หรือการโต้ตอบหนังสือที่มีได้ เป็นเรื่องสำคัญมาก ของสำนักปลัดเทศบาล ยกเว้น ในเรื่องการบริหารงานบุคคล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม และกองการศึกษา ๓.๑. งานใดที่เป็นงานนโยบาย งานริเริ่มขึ้นใหม่ งานสภาเทศบาล งานการเลือกตั้ง งานบริหารงานบุคคล รวมทั้งงานที่พิจารณาแล้ว เห็นว่าน่าจะจะมีปัญหา ให้เสนอ นายกเทศมนตรี พิจารณาสั่งการ โดยรองนายกเทศมนตรีจะเสนอความเห็น เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุญาต อนุมัติ รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติ ราชการ
	<p>๓.๒.งานอื่นใดที่มีได้มอบหมายไว้ในคำสั่งนี้ หรืองานที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ของนายกเทศมนตรีโดยเฉพาะให้นำเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาสั่งการ</p> <p>๓.๓.งานใดที่นายกเทศมนตรีได้มอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรียังคงมีอำนาจที่จะพิจารณาสั่งการเองโดยตรงก็ได้</p> <p>๓.๔.ในกรณีที่รองนายกเทศมนตรีคนใดไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกเทศมนตรีคนที่ อยู่ปฏิบัติราชการแทนรองนายกเทศมนตรีคนที่ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้</p>		
๔.	การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง กองช่าง	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ม.๔๘ วิสตี	อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุญาต อนุมัติ รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

๒) นายต่อศักดิ์ ลิบลับ รองนายกเทศมนตรีตำบลกฤษบุรี

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ
๑.	<p>การสั่งซื้อสิ่งจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการอนุมัติฎีการวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และมีอำนาจในการลงนามอนุมัติสั่งจ่ายเช็คที่มีวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทุกหมวด ทุกประเภท ตามฎีกาเบิกเงินตามงบประมาณรายจ่าย และฎีกาเบิกเงินนอกงบประมาณรายจ่าย</p>	<p>พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒</p>	<p>อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุมัติฎีการวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>
๒.	<p>การบริหารงานทั่วไป สำหรับเรื่องกรารายงานผลการปฏิบัติ งานประจำเดือนหรือการรายงานทั่วไป หรือการโต้ตอบหนังสือที่มีได้เป็นเรื่องสำคัญมาก ของสำนักปลัดเทศบาล ยกเว้น ในเรื่องการบริหารงานบุคคล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษาและกองสวัสดิการสังคม ให้ลงนามในหนังสือได้</p> <p>๒.๑. งานใดที่เป็นงานนโยบาย งานริเริ่มขึ้นใหม่ งานสภาเทศบาล งานการเลือกตั้งงานบริหารงานบุคคล รวมทั้งงานที่พิจารณาแล้วเห็นว่าน่าจะมีปัญหา ให้เสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาสั่งการ โดยรองนายกเทศมนตรี จะเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้</p>	<p>พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุญาตรวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p>

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติ ราชการ
	<p>๒.๒.งานอื่นใดที่มีได้มอบหมายไว้ในคำสั่งนี้ หรืองานที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ของนายกเทศมนตรีโดยเฉพาะให้นำเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาสั่งการ</p> <p>๒.๓.งานใดที่นายกเทศมนตรีได้มอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรียังคงมีอำนาจที่จะพิจารณาสั่งการเองโดยตรงก็ได้</p> <p>๒.๔.ในกรณีที่รองนายกเทศมนตรีคนใดไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกเทศมนตรีคนที่อยู่ปฏิบัติราชการแทนรองนายกเทศมนตรีคนที่ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้</p>	<p>พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุมัติฎีการวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p>
๓.	<p>การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล กองการศึกษา/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและกองสวัสดิการสังคม</p>	<p>พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ม.๔๘ วิสติ</p>	<p>อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุญาต อนุมัติ รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙</p>



คำสั่งเทศบาลตำบลกุยบุรี

ที่ ๓๙๖/ ๒๕๖๙

เรื่อง การมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรีปฏิบัติราชการแทน

.....

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลกุยบุรี ที่ ๕๙๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรีปฏิบัติราชการแทน เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลกุยบุรี เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาให้การสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และมอบอำนาจให้นายจักรกฤษ อินทะเกตุ และนายต่อศักดิ์ ลิบลับ รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติตามบัญชีมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้ ในการนี้ เมื่อรองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน ที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไปแล้วให้ทำบัญชีสรุปย่อเรื่องเสนอนายกเทศมนตรีให้ทราบ ทุกสามสัปดาห์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นางปิยนุช ตั้งบุรพาจิตร)

นายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรี

บัญชีแนบท้ายการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรีปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลกุยบุรี ที่ ๓๙๖/ ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙

๑) นายจักรกฤษ อินทะเกตุ รองนายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรี

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ
๑.	การสั่งซื้อสิ่งจ้างการอนุมัติฎีการวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และมีอำนาจในการลงนามอนุมัติสิ่งจ่าย เชื้อคที่มีวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทุกหมวดทุกประเภท ตามฎีกาเบิกเงินตามงบประมาณรายจ่าย และฎีกาเบิกเงินนอกงบประมาณรายจ่าย	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุมัติฎีการวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒.	การอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๒ยกเว้น การขออนุญาตครั้งเดียวกันเกินกว่า ๕ หลังหรือ ๕ คูหา หรือที่มีความสูงตั้งแต่ ๓ ชั้นขึ้นไป ให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามอนุญาตรวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ๓. พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๒ และ
๓.	การบริหารงานทั่วไป สำหรับเรื่องกรารายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน หรือการรายงานทั่วไป หรือการโต้ตอบหนังสือที่มีได้ เป็นเรื่องสำคัญมาก ของสำนักปลัดเทศบาล ยกเว้น ในเรื่องการบริหารงานบุคคล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม และกองการศึกษา ๓.๑. งานใดที่เป็นงานนโยบาย งานริเริ่มขึ้นใหม่ งานสภาเทศบาล งานการเลือกตั้ง งานบริหารงานบุคคล รวมทั้งงานที่พิจารณาแล้วเห็นว่าน่าจะมีปัญหา ให้เสนอนายกเทศมนตรี พิจารณาสั่งการ โดยรองนายกเทศมนตรีจะเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุญาต อนุมัติ รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติ ราชการ
	<p>๓.๒.งานอื่นใดที่มีได้มอบหมายไว้ในคำสั่งนี้ หรืองานที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ของนายกเทศมนตรีโดยเฉพาะให้นำเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาสั่งการ</p> <p>๓.๓.งานใดที่นายกเทศมนตรีได้มอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรียังคงมีอำนาจที่จะพิจารณาสั่งการเองโดยตรงก็ได้</p> <p>๓.๔.ในกรณีที่รองนายกเทศมนตรีคนใดไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกเทศมนตรีคนที่อยู่ปฏิบัติราชการแทนรองนายกเทศมนตรีคนที่ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้</p>		
๔.	การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง กองช่าง	พ ร ะ ร าช บ ัญ ญ ติ เ ท ศ บ า ล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ม.๔๘ วิสติ	อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุญาต อนุมัติ รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

๒) นายต่อศักดิ์ ลิบลับ รองนายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรี

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติ ราชการ
๑.	การสั่งซื้อสิ่งจ้างตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการอนุมัติฎีการวมทั้ง เอกสารที่เกี่ยวข้องครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และมีอำนาจในการลงนามอนุมัติสั่ง จ่ายเช็คที่มีวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทุกหมวด ทุกประเภท ตามฎีกาเบิกเงิน ตามงบประมาณรายจ่าย และฎีกาเบิก เงินนอกงบประมาณรายจ่าย	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามในเอกสาร การอนุมัติฎีการวมทั้งเอกสารที่ เกี่ยวข้อง ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒.	การบริหารงานทั่วไป สำหรับเรื่องการ รายงานผลการปฏิบัติ งานประจำเดือน หรือการรายงานทั่วไป หรือการโต้ตอบ หนังสือที่มีได้เป็นเรื่องสำคัญมาก ของ สำนักปลัดเทศบาล ยกเว้น ในเรื่องการ บริหารงานบุคคล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม ให้ลงนามในหนังสือได้ ๒.๑. งานใดที่เป็นงานนโยบาย งานริเริ่ม ขึ้นใหม่ งานสภาเทศบาล งานการเลือกตั้ง งานบริหารงานบุคคล รวมทั้งงานที่ พิจารณาแล้วเห็นว่าน่าจะมีปัญหา ให้ เสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาสั่งการ โดยรองนายกเทศมนตรี จะเสนอ ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ก็ได้	ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	อำนาจในการลงนามในเอกสาร การอนุญาตรวมทั้งเอกสารที่ เกี่ยวข้อง

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ
	<p>๒.๒.งานอื่นใดที่มีได้มอบหมายไว้ในคำสั่งนี้ หรืองานที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ของนายกเทศมนตรีโดยเฉพาะให้นำเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาสั่งการ</p> <p>๒.๓.งานใดที่นายกเทศมนตรีได้มอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรียังคงมีอำนาจที่จะพิจารณาสั่งการเองโดยตรงก็ได้</p> <p>๒.๔.ในกรณีที่รองนายกเทศมนตรีคนใดไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกเทศมนตรีคนที่อยู่ปฏิบัติราชการแทนรองนายกเทศมนตรีคนที่ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้</p>	<p>พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุมัติฎีการวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p>
๓.	<p>การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล กองการศึกษา/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและกองสวัสดิการสังคม</p>	<p>พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ม.๔๘ วิสติ</p>	<p>อำนาจในการลงนามในเอกสารการอนุญาต อนุมัติ รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙</p>