


แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอยะโฮรีใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ข้าพเจ้า.....นางสุภาภรณ์.....นามสกุล.....พรหมดวง.....ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป
สังกัด.....อบต.บ้านเนิน.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

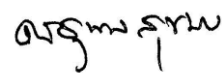
วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
นางสุภาภรณ์ พรหมดวง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗/เมษายน/๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

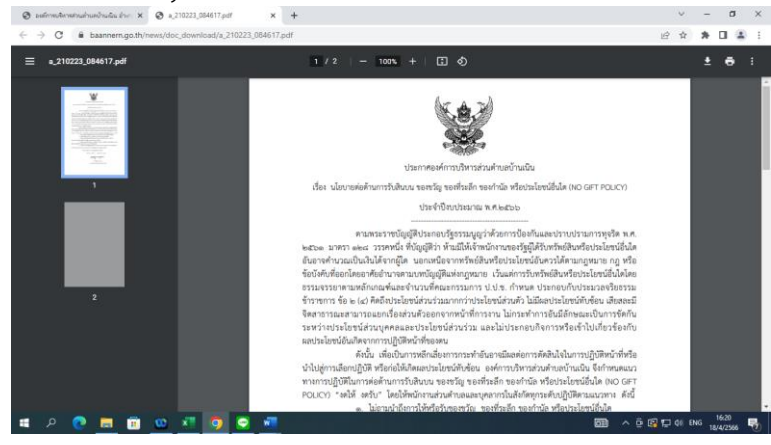
- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา
(นายณัฐพล สุขบาล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
๗/เมษายน/๒๕๖๖

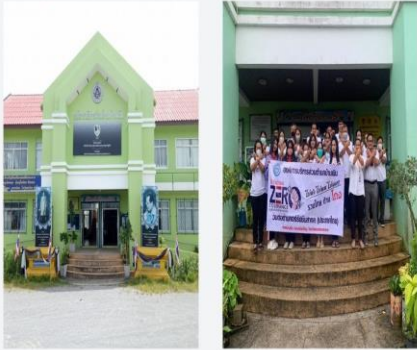

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
 เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บ้านเนิน	๙ มกราคม ๒๕๖๖	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p> <p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน เรื่อง เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บ้านเนิน	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	กิจกรรมนโยบาย No Gift Policy เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.บ้านเนิน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	<p>09 ธันวาคม 2022</p> <h2 style="text-align: center;">ข่าวประชาสัมพันธ์</h2> <h3 style="text-align: center;">อบต.บ้านเนิน</h3>  <p style="text-align: center;">กิจกรรมนโยบาย NO GIFT POLICY เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ พนักงาน อบต.บ้านเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p>เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565 เวลา 09.30 - 12.30 น. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน จัดกิจกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจในการบังคับและปราบปรามการทุจริต กิจกรรมกรมนโยบาย NO GIFT POLICY หัวข้อ การต่อต้านการรับสินบน ของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้เป็นไปตามประมวลประมวลจริยธรรม ลักษณะการห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับหรือคิดหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดโดยมิชอบด้วยกฎหมาย นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน เป็นผู้อนโยบายให้แก่เจ้าหน้าที่และพนักงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ในครั้งนี้เพื่อเป็นการฝึกฝนเรื่องการกระทำอันอาจมีต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่เชื่อมโยงไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (NO GIFT POLICY) “เพื่อให้ ‘ตบ’”</p> 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ



นางสุภาภรณ์ พรหมดวง)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ๗/เมษายน/๒๕๖๖
 ผู้รายงาน

