

ក្រុមហ៊ុនសេវាសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា

(មណ្ឌល មជ្ឈមណ្ឌល)

Handwritten signature in blue ink

..... មជ្ឈមណ្ឌល មជ្ឈមណ្ឌល

មជ្ឈមណ្ឌល

ក្រុមហ៊ុនសេវាសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា

(សេវាសេដ្ឋកិច្ច កម្ពុជា)

Handwritten signature in blue ink

..... ក្រុមហ៊ុនសេវាសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា

Handwritten signature in blue ink

ក្រុមហ៊ុនសេវាសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា

(សេវាសេដ្ឋកិច្ច កម្ពុជា)

Handwritten signature in blue ink

..... ក្រុមហ៊ុនសេវាសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា

Handwritten signature in blue ink

๕. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๖๓.๗๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ D หมายถึงหน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐอยู่ในระดับที่ควรมีการพัฒนา แม้ว่าอาจจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๖๓.๗๒ คะแนน

โดยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบจะต้องรายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) และเสนอผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการติดตาม/การรายงานผล
ด้านนโยบาย/ผู้บริหาร และความพยายาม/ริเริ่ม ของหน่วยงาน ในการสร้างความโปร่งใส	๑. นโยบายด้านความโปร่งใสและตรวจสอบได้นี้ ครอบคลุมถึงนโยบายข้ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และหากส่วนราชการมีการ กำหนดนโยบายหลายนโยบาย ก็ควรนำทุกนโยบายมา แสดงร่วมกัน	ระดับสำนัก/กอง สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	กันยายน ๒๕๖๕	๑. แสดงบทบาทมีส่วนร่วมของผู้บริหาร เช่น การ เป็นประธาน เป็นที่ปรึกษาเป็น คณะทำงาน เป็น วิทยากรให้ความรู้ มีการสั่งการและติดตามผล การดำเนินงาน สนับสนุน ด้านงบประมาณและ ทรัพยากรอย่างเพียงพอ การมีมาตรการจูงใจ การเข้าร่วมในกิจกรรม ต่างๆ การเปิดเผยความ คิดเห็นจากทุกภาคส่วน ฯลฯ ๒. กิจกรรมต้นตางๆ เช่น ด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้านการป้องกันการทุจริต ประพฤติ มิชอบ ด้านการรักษาจรรยา ด้านการทำตัวเป็น ต้นแบบ ด้านการกำหนดกติกาหรือ มาตรฐาน การทำงานของข้าราชการเพื่อลดช่องทางการ แสวงหาผลประโยชน์ ฯลฯ ให้ผู้เข้บริการได้ ทราบ ฯลฯ
นโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับ ความโปร่งใส	๑. นโยบายด้านความโปร่งใสและตรวจสอบได้นี้ ครอบคลุมถึงนโยบายข้ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และหากส่วนราชการมีการ กำหนดนโยบายหลายนโยบาย ก็ควรนำทุกนโยบายมา แสดงร่วมกัน	ระดับสำนัก/กอง สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	กันยายน ๒๕๖๕	๑. แสดงบทบาทมีส่วนร่วมของผู้บริหาร เช่น การ เป็นประธาน เป็นที่ปรึกษาเป็น คณะทำงาน เป็น วิทยากรให้ความรู้ มีการสั่งการและติดตามผล การดำเนินงาน สนับสนุน ด้านงบประมาณและ ทรัพยากรอย่างเพียงพอ การมีมาตรการจูงใจ การเข้าร่วมในกิจกรรม ต่างๆ การเปิดเผยความ คิดเห็นจากทุกภาคส่วน ฯลฯ ๒. กิจกรรมต้นตางๆ เช่น ด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้านการป้องกันการทุจริต ประพฤติ มิชอบ ด้านการรักษาจรรยา ด้านการทำตัวเป็น ต้นแบบ ด้านการกำหนดกติกาหรือ มาตรฐาน การทำงานของข้าราชการเพื่อลดช่องทางการ แสวงหาผลประโยชน์ ฯลฯ ให้ผู้เข้บริการได้ ทราบ ฯลฯ

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการติดตาม/การรายงานผล
<p>นโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส</p>	<p>๑. นโยบายด้านความโปร่งใสและตรวจสอบได้เน้นครอบคลุมถึงนโยบายข้ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และหากส่วนราชการมีการกำหนดนโยบายหลายนโยบาย ก็ควรรำทุกนโยบายมาแสดงร่วมกัน</p> <p>๒. ทบทวนของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร</p> <p>๓. ความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส</p>	<p>ระดับสำนัก/กอง สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>๓. กิจกรรมเพื่อให้งานทำในหน่วยงานเกิดความโปร่งใส เช่น การตั้ง บุคคลภายนอก มาเป็นกรรมการ การจัดทำโปสเตอร์ หรือ แผ่นพับรณรงค์ต่อ ต้านคอร์รัปชั่น การให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดตั้งต่อสาธารณชน การจัดบรรยาย พิเศษเรื่องความสำคัญของความโปร่งใส การกำหนดวิธีการ ช่องทางให้สาธารณชนได้ตรวจ สอบการดำเนินการของหน่วยงาน การเผยแพร่กระบวนการหรือขั้นตอนระยะเวลาการทำงานให้ผู้รับทราบ ฯลฯ</p>
<p>ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการ มีส่วนร่วม</p>				
<p>การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>๑. เผยแพร่ข้อมูลโดยเฉพาะในประเด็นที่สาธารณชนให้ความสนใจ ส่งผล กระทบต่อประชาชนโดยตรง และเกี่ยวข้องกับภารกิจหลัก (Core function)</p> <p>๒. การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชน และประกาศให้ทราบ</p> <p>๓. การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี</p> <p>๔. การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อ สาธารณะ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>จัดเก็บสถิติและสรุปผลการใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รายงาน ให้ผู้บริหารหรือราย ไตรมาส) และมีการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนด้วยความ รวดเร็ว โดยมีเรื่องที่สามารถตอบสนอง หรือให้บริการข้อมูลข่าวสารได้ ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐</p>

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการติดตาม/การรายงานผล
<p>ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการ มีส่วนร่วม</p> <p>การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>๑. เผยแพร่ข้อมูลโดยเฉพาะในประเด็นที่สาธารณชนให้ความสนใจ ความสนใจ ส่งผล กระทบต่อประชาชนโดยตรง และเกี่ยวข้องกับภารกิจหลัก (Core function)</p> <p>๒. การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชน และประกาศให้ทราบ</p> <p>๓. การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี</p> <p>๔. การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อ สาธารณะ</p>	<p>ระดับสำนัก/กอง สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>๑. จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รายงาน ให้ผู้บริหารของส่วนราชการทราบอย่างสม่ำเสมอ (รายเดือนหรือรายไตรมาส) และมีการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว โดยมีเรื่องที่สามารถตอบสนง หรือให้บริการข้อมูลข่าวสารได้ ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง เฉพาะภายในหน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับสำนัก/ กองขึ้นไป และต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง</p> <p>๓. เผยแพร่ตามภารกิจหลักของหน่วยงานให้สาธารณะชนได้รับทราบโดยตรง ทางใดของทางหนึ่ง เช่น website หรือเอกสารรายงานประจำปี</p> <p>- หน่วยงานนโยบายการบริหาร ประเด็นการกำหนดนโยบายสาธารณะ - หน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย ประเด็นการควบคุม กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ในแต่ละเรื่อง - หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ ประเด็นเกี่ยวกับกิจกรรม/โครงการที่จะเป็น ประโยชน์ต่อกับพัฒนาประเทศตามภารกิจของหน่วยงาน - หน่วยงานบริการ ประเด็นภารกิจหลักการบริการของหน่วยงาน</p>

ประเภทการดำเนินงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการติดตาม/การรายงานผล
<p>การใช้ประโยชน์ที่ดิน</p>	<p>๑. การลดการใช้ที่ดินของหน่วยงาน ๒. การใช้ที่ดินของหน่วยงาน ๓. การมีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความโปร่งใส</p>	<p>ระดับสำนัก/กอง สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>๕๕๖๒</p>	<p>๑. มีคู่มือหรือมีการกำหนดมาตรฐานปฏิบัติงาน ๕ กระบวนงานขึ้นไป - การลดการใช้ที่ดินของหน่วยงานที่สามารถดำเนินการได้โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การใช้เทคโนโลยี และข้อมูลทางวิชาการ ประกอบการตัดสินใจ การพิจารณาเป็นคณะบุคคล/กรรมการ การพิจารณาใช้ที่ดินปัจจุบัน เป็นการลดความเสี่ยงต่อโอกาสที่จะเกิดการใช้อำนาจโดยมิชอบโดยตรง - มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร และประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวให้บุคลากรทราบ - มีการจัดทำแผนหรือกลยุทธ์ และกิจกรรมในการจัดการกับความโปร่งใส</p>

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการติดตาม/การรายงานผล
ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการร้องเรียน การมีระบบ/กลไกจัดการร้องเรียน ร้องเรียน	๑. การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ๒. การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	ระดับสำนัก/กอง สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	กันยายน ๒๕๖๕	๑. การมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/กองให้รับผิดชอบ รับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบและ ๒. มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและภายนอก กรมทราบ (ว่าได้มีการมอบหมายหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ) ๓. การรายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ๔. เผยแพร่ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติให้หน่วยงานภายใน และภายนอกทราบ

จากเป้าหมายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน จาก ๓ แบบวัด คือ ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ITA) ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และ ๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ส่วนตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดการใช้ทรัพยากรของราชการ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต จึงมีข้อเสนอแนะตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้ผลการประเมินที่ดีขึ้นในปีถัดไป