



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ประจำปี พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
อำเภอเข็ญใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อยู่ในระดับผ่านดี คะแนน ๘๘.๓๕ คะแนน ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงาน ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างไรก็ตาม จากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินได้นำผลการมาประเมินมาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการวิเคราะห์เพื่อหาประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ โดยการนำผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดมาพิจารณาเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาเป็นรายตัวชี้วัด พบว่ามีตัวชี้วัดที่มีคะแนนลดลงจำนวน ๘ ตัวชี้วัด ได้แก่ การป้องกันการทุจริต ประสิทธิภาพที่ การแก้ไขปัญหาการทุจริต การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คุณภาพการดำเนินงาน การใช้งบประมาณ ประสิทธิภาพในการสื่อสาร การปรับปรุงการทำงาน รายละเอียดผลคะแนนดังตาราง

อันดับปี ๒๕๖๗	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	คะแนน				
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	การป้องกันการทุจริต	OIT	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒.๕๐	๑๐๐.๐๐	๙๑.๖๗
	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	๓๙.๙๑	๕๓.๕๖	๕๖.๐๕	๖๕.๐๐	๗๙.๖๔
๒	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	๙๔.๖๓	๙๑.๑๒	๙๐.๒๔	๙๘.๗๑	๙๓.๙๗
๓	การใช้อำนาจ	IIT	๘๕.๒๖	๗๓.๒๖	๘๔.๗๐	๙๔.๔๘	๙๖.๑๙
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	๘๗.๓๕	๗๗.๓๐	๗๖.๘๔	๙๒.๐๘	๙๐.๔๘
๕	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	๘๕.๐๗	๗๗.๙๔	๘๒.๔๕	๙๐.๖๔	๘๗.๓๐
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	๘๖.๘๑	๘๓.๒๖	๗๗.๘๘	๙๖.๒๐	๙๔.๗๖
๗	การใช้งบประมาณ	IIT	๗๙.๖๘	๗๗.๐๘	๘๐.๔๗	๙๓.๗๘	๙๐.๗๙
๘	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	๘๑.๔๐	๘๒.๗๔	๘๙.๑๘	๙๕.๔๔	๘๙.๙๗
๙	การปรับปรุงการทำงาน	EIT	๗๖.๘๔	๘๓.๑๕	๘๔.๒๗	๙๕.๖๗	๘๐.๙๑
คะแนนรวม			๗๖.๙๑	๕๘.๔๑	๕๙.๔๓	๖๓.๗๒	๘๘.๓๕

ข้อเสนอแนะจากระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้

ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๘.๓๕ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจโดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

๑๕ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกเก็บสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

๑๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก ๑๐๒)

๑๐๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

๑๐๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๔) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกเก็บสินบน (อ้างอิงจาก ๐๓๐) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติ

การป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๒) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมทั้ง ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๒๖) และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว (อ้างอิงจาก ๐๓๐) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๒) ต่อไป

E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงาน ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบ การให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบ ข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบใน การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มี ความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงาน ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน

ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

๕๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

ไม่มีผลผลิตแต่ละโครงการ

๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด แต่ไม่ได้เผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ตามที่ได้กำหนดไว้

๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

มีการเปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด (ขาดรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๒) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (บาท)

(๓) ปัญหา/อุปสรรค

๑. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๒. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๓. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๑) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ที่จะช่วยให้เกิดความเข้าใจและการรับรู้ที่ชัดเจนในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน อันจะก่อให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

(๒) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐรวมทั้งสร้างการรับรู้และการตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

๔. ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การป้องกันการทุจริต ได้แก่ นโยบาย No Gift Policy

นโยบาย No Gift Policy หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนหรือเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อให้เกิดค่านิยมและวัฒนธรรม No Gift Policy แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากประเด็นที่มีผลคะแนนต้องปรับปรุง ดังนี้
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ
 โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

ประเด็น/หัวข้อ ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ					
หน่วยงาน (อบต.บ้านเนิน) มี การดำเนินการตามขั้นตอน และแนวทางเพื่อปรับปรุง องค์กรให้มีความโปร่งใสมาก ขึ้น	1.การป้องกันการเรียกรับสินบนจากการ ปฏิบัติหน้าที่ <u>วิธีดำเนินการ</u> 1.การป้องกันการให้สินบนต้องเป็นนโยบาย สำคัญจากระดับบริหารสูงสุด 2.การประเมินความเสี่ยงในการให้สินบน เจ้าพนักงานของรัฐ 3.มีมาตรการเกี่ยวกับกรณีมีความเสี่ยงสูงที่จะ เป็นการให้สินบนต้องมีรายละเอียดที่ชัดเจน	ทุกหน่วยงาน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	- ผู้บริหารระดับสูงขององค์กร ควรมีนโยบายที่ชัดเจนให้ ต่อต้านการติดสินบนเจ้า พนักงานรัฐและปฏิบัติตัวให้ เป็นตัวอย่าง - มีนโยบายและมาตรการที่ ชัดเจนเกี่ยวกับการให้ ของขวัญของกำนัลต่าง ๆ รวม ไปถึงการเลี้ยงรับรองจึงต้องมี ขั้นตอนการพิจารณาเพื่อเป็น การแสดงถึงเจตนาที่บริสุทธิ์ ไม่ใช่เป็นการใช้จ่ายเพื่อจูงใจ เจ้าพนักงานของรัฐ - มีช่องทางให้ร้องเรียนและ รายงานความผิดที่สามารถทำ ได้โดยง่ายรวมถึงปกปิด สถานะของผู้ร้องเรียนหากเขา เหล่านั้นไม่ต้องการเปิดเผยตัว รวมถึงจะต้องสามารถติดตาม ผลการดำเนินการได้ด้วยเพื่อ ความโปร่งใสและเป็นธรรม	ผลการประเมิน ITA ในหัวข้อ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของ ท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อ แลกกับการปฏิบัติงานหรือ การบริการ หรือไม่ ITA ปี๒๕๖๖ ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ITA ปี ๒๕๖๗ ได้ คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน มี การรักษามาตรฐานการปฏิบัติ ราชการ แสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่สามารถกำหนด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การทุจริตได้ อย่างเหมาะสม และมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย และ มาตรการฯ

จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากประเด็นที่มีผลคะแนนต้องปรับปรุง ดังนี้
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ
 โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

ประเด็น/หัวข้อ ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๒.การให้บริการ และระบบ E-Service					
หน่วยงาน (อบต.บ้าน เนิน) มีการให้บริการ และ ระบบ E-Service	๑.สร้างการรับรู้กระบวนการและ ขั้นตอนการ ให้บริการระบบ E-Service วิธีดำเนินการ ๑. กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการ ให้บริการ ต่อสาธารณะ ๒. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและ ระยะเวลาการ ให้บริการระบบ E-Service ขององค์การบริหาร ส่วน ตำบลบ้านแก่ง ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ Facebook ไลน์กลุ่ม หอกระจายข่าว ของหมู่บ้านในเขตตำบลบ้านเนิน ๓. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและ ตอบสนอง ต่อความต้องการแก่ผู้รับบริการ	ทุกหน่วยงาน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	E-Service หรือ ระบบบริการ ประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ คือ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมา ใช้ในการให้บริการของภาครัฐ แก่ประชาชนผ่านช่องทาง ออนไลน์ทำให้ประชาชน สามารถเข้าถึงบริการต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกสบายรวดเร็ว และง่ายดายมากขึ้นไม่ว่าจะ เป็นการขอใบอนุญาตต่าง ๆ การชำระภาษี การขอข้อมูล ข่าวสาร หรือ การติดต่อ ราชการอื่น ๆ - ช่องทาง E-Service ๑. เ ร ี บ ไ ช ต์ www.tharai.go.th ๒. ไลน์ กลุ่มข่าวสาร อบต. ๓. Facebook อ ง ค์ ก า ร บริหารส่วนตำบลบ้านเนิน	ผลการประเมิน ITA ในหัวข้อ หน่วยงาน มี ระบบการให้บริการออนไลน์/ท่านเคย ใช้ระบบ การให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของ หน่วยงานหรือไม่ ITA ปี๒๕๖๖ ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ITA ปี๒๕๖๗ ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน มีการรักษามาตรฐานการ ปฏิบัติราชการพบว่า มีบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่ามี เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนา ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่ เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดย ทั่วถึง จะดําเนิน การเพิ่ม ช่องทาง ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เรื่องการใช้ งาน ระบบ E-Service ให้กับประชาชน หรือผู้ที่ไม่ ชำนาญได้ใช้งานอย่างสะดวก เพื่อลดเวลาและ ลดค่าใช้จ่ายในการ เดินทางมายัง จุดบริการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน เพื่อให้เกิด การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่เกิด ความ พึงพอใจสูงสุดสะดวก และมี ประสิทธิภาพ

จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากประเด็นที่มีผลคะแนนต้องปรับปรุง ดังนี้
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ
 โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

ประเด็น/หัวข้อ ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ					
หน่วยงาน (อบต.บ้าน เนิน) ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	๑.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายอย่าง ต่อเนื่อง วิธีดำเนินการ ๑. เผยแพร่รัฐประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ภารกิจหน่วยงานกิจกรรมต่าง ๆ ผ่านช่องทางทั้งเว็บไซต์และ Social Network ของหน่วยงานไลน์กลุ่มของ หมู่บ้านในเขตตำบลบ้านเนินอย่างต่อเนื่อง ๒. ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	ทุกหน่วยงาน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	- ก า ร เ พ ย แ พ ร ่ ประชาสัมพันธ์เป็น วิธีการ ดำเนินการที่จะสร้างความ ร่วมมือในการทำกิจกรรม อย่างใด อย่าง หนึ่งเพื่อ นำไปสู่การยอมรับ อย่าง กว้างขวางและต่อเนื่อง โดย วิธีการจะต้องอาศัย การ ใช้ สื่ อ ต่ า ง ๆ ที่ หล า ก หล า ย เข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย -ช่องทาง ๑. เว็บไซต์ www.tharai.go.th ๒. Line กลุ่ม ข่าว สาร อบต.บ้านเนิน ๓. Facebook องค์ ก าร บริหารส่วนตำบลบ้านเนิน	- การรับรู้ การเข้าถึงของประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว - ความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐมีเพิ่มขึ้นมีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่ไว้วางใจของประชาชน - ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน ภาครัฐ

จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากประเด็นที่มีผลคะแนนต้องปรับปรุง ดังนี้
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ
 โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

ประเด็น/หัวข้อ ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
หน่วยงาน (อบต.บ้านเนิน) มีกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้หรือ ขอยืม ทรัพย์สิน ของ ราชการ วิธีดำเนินการ ๑. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของราชการตามระเบียบกฎหมาย ๒. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมใช้ทรัพย์สิน ของราชการอย่างถูกต้อง ๓. มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละกอง ๔.จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือ แนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการซึ่งระบุขั้นตอน และแนวทางใน การขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ ตามประเภทงานด้านต่าง ๆ	ทุกหน่วยงาน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	- จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือ แนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอน และแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ - สำนักปลัดได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ชี้แจงให้พนักงานได้รับทราบในการประชุม ประจำ เดือน เกี่ยว กับ คู่มือ แนว ทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอน และ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ ตามประเภทงานด้านต่าง ๆ	ผลการประเมิน ITA ในหัวข้อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด/ในหน่วยงานของท่าน เจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด ITA ปี๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๐.๖๔ คะแนน ITA ปี๒๕๖๗ ได้คะแนน ๘๗.๓๐ คะแนน มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๓๔ คะแนน แสดงให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ควรมีความรู้ความ เข้าใจในเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของราชการ การกำหนดมาตรฐานในการยกระดับ การใช้ทรัพย์สินทางราชการโดยการจะ ดำเนินการออกเป็นบทลงโทษโดยให้ ผู้บริหารประกาศใช้หรือออกเป็น มาตรการในการใช้ทรัพย์สินทางราชการ การยืมหรือนำวัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่ เพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำ มิได้ผู้ยืมวัสดุจะต้องนำวัสดุมาส่งคืนใน สภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย

จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากประเด็นที่มีผลคะแนนต้องปรับปรุง ดังนี้
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ
 โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

ประเด็น/หัวข้อ ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง					
หน่วยงาน (อบต.บ้าน เนิน) มีกระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง	๑. กำหนดความต้องการ ๒. กำหนดแหล่งที่มาของงบประมาณ ๓. การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. การจัดซื้อจัดจ้าง ๕. การบริหารสัญญา ๖. การควบคุมและจำหน่ายพัสดุ ๗. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร วิธีดำเนินการ ๑. กำหนดความต้องการตามนโยบายหรือ ลักษณะเพื่อ ใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. ของงบประมาณจากแหล่งที่กำหนด ๓. จะทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างจัดเตรียมประกาศฯ กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะกำหนดช่วงเวลา ส่งมอบ ๔. ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง การยื่นเสนอราคาการพิจารณา ผลการเสนอราคาและการทำสัญญา ๕. ผู้มีหน้าที่บริหารสัญญาต้องบริหารให้ ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญา ๖. การทำรายการรับ – จ่ายพัสดุหรือการจัดทำทะเบียน คุมครุภัณฑ์ ๗. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไป ตามระเบียบของราชการ และให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้	ทุกหน่วยงาน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑.ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเรื่องขั้นตอนและวิธีการใน การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด ๒.ให้มี การจัดทำขอบเขตงาน (TOR) หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ พัสตุที่จะซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดที่ ชัดเจน เพื่อให้ได้รับพัสดุที่ตรงตาม วัตถุประสงค์ในการใช้งาน ๓. การกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณา คัดเลือกที่ชัดเจนและเปิดเผยให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อให้การพิจารณา เป็นไปอย่างโปร่งใส ๔.มีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ แนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ ถูกต้อง อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้ง ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลที่ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการจัดซื้อจัด จ้างมีความรู้ความเข้าใจและสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่าง	- หน่วยงาน ที่กำกับดูแล และ ตรวจสอบมีการตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณอย่างเข้มงวดเพื่อ รักษามาตรฐานไว้ - ประชาสัมพันธ์ชี้แจงให้พนักงาน ได้รับ ทราบใน การ ประชุม ประจำเดือนเกี่ยวกับแผนการใช้ จ่ายงบประมาณเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ

จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากประเด็นที่มีผลคะแนนต้องปรับปรุง ดังนี้
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ
 โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้้องการบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

ประเด็น/หัวข้อ ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล					
หน่วยงาน (อบต.บ้าน เนิน) มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	๑. การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ ๒. การสรรหาบุคคลเข้าทำงาน ๓.การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ๔.การประเมินการปฏิบัติงาน วิธีดำเนินการ ๑.การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒.การขับเคลื่อนจริยธรรมบรรลุผลสัมฤทธิ์ และมี ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการรับรู้เพิ่มมากขึ้น ๓.การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสรรหา บุคลากรมา ดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๔.การคัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นธรรมและจัดส่ง บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ใน การปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรมีคุณค่าต่อองค์กร มากยิ่งขึ้น ๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านเนิน	ทุกหน่วยงาน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑.จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับ จริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒.พ นักงาน ทราบ ถึง จรรยาบรรณ เจ้าหน้าที่ แนวทางการปฏิบัติตาม จ ร ร ย า บ ร ร ณ ข อ ง เจ้าหน้าที่และ ลูกจ้าง ๓.ผู้บริหาร/ข้าราชการ/ ลูกจ้างประจำ/พนักงาน จ้างทราบขอบเขตหน้าที่ การปฏิบัติงานมีการ กำหนดโครงสร้างองค์กร รวมถึงอำนาจชัดเจน	จากผลการประเมิน ITA ปี๒๕๖๗ จากข้อ ๗ – ๙ ควรให้ผู้บริหารวาง นโยบายและหลักเกณฑ์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นในประเด็น การป้องกันหรือแก้ไขปัญหาการ แทรกแซงการบริหารงานบุคคลควร ดำเนินการติดตามการดำเนินการ นโยบายมาตรการโดยมีคำสั่งแบ่ง งานให้เป็นสัดส่วนและไม่มีการใช้ อำนาจในทางที่ไม่ควรและเห็นควร ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐใน การประชุม ประจำเดือน อย่าง สม่าเสมอเพื่อให้การขับเคลื่อน จริยธรรมบรรลุผลสัมฤทธิ์และมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการรับรู้ เพิ่มมากขึ้น

จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากประเด็นที่มีผลคะแนนต้องปรับปรุง ดังนี้
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ
 โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

ประเด็น/หัวข้อ ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน					
หน่วยงาน (อบต.บ้าน เนิน) มีกลไกและมาตรการใน การแก้ไขและป้องกันการ ทุจริตในหน่วยงาน	๑.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม ๒. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๓. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ และ อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตาม หลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี ๔.การประกาศนโยบาย No Gift Policy ๕. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน วิธีดำเนินการ ๑. มอบนโยบายของผู้บริหารให้บุคลากรใน หน่วยงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานให้ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ ๓. จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแก้ไข และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๔. สร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมการทำงานที่ เปิดเผยโปร่งใสตรวจสอบได้	ทุกหน่วยงาน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	- สำนักปลัดได้ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์แจ้งให้พนักงาน ได้รับทราบในการประชุม ประจำเดือน เกี่ยวกับช่อง ทางการ ติดต่อ-สอบถาม หรือ แสดงความ คิดเห็น/ทักท้วง/ ร้องเรียน ในเรื่อง การใช้จ่าย งบประมาณหรือเรื่องอื่น ๆ ผ่าน ทางเว็บไซต์อบต.บ้านเนิน - ดำเนินการจัดทำประกาศ อบต.บ้านเนิน เรื่อง มาตรการให้ ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมและ ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.บ้านเนิน - ประกาศ อบต.บ้านเนิน : เรื่อง ไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) -มีช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริต - ประชาสัมพันธ์ประมว จริยธรรม	- การจัดอบรมให้กับผู้บริหารและ บุคลากรภายในหน่วยงานในการสร้าง ความรู้ความเข้าใจในการต่อต้านการ ทุจริตและการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงานเพื่อเป็นการปรับปรุงพัฒนา ตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ภาครัฐมุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อ ประโยชน์สูงสุดของส่วนร่วมมีจิต สาธารณะโดยจัดทำมาตรการการ ป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมทุจริตอย่างชัดเจนและ เปิดเผย - ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงาน ปฏิบัติตามประกาศ อบต.บ้านเนิน : เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากประเด็นที่มีผลคะแนนต้องปรับปรุง ดังนี้
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ
 โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

ประเด็น/หัวข้อ ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน					
หน่วยงาน (อบต.บ้าน เนิน) มีกลไกและมาตรการใน การแก้ไขและป้องกันการ ทุจริตในหน่วยงาน	๑.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม ๒. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๓. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ และ อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตาม หลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี ๔.การประกาศนโยบาย No Gift Policy ๕. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน วิธีดำเนินการ ๑. มอบนโยบายของผู้บริหารให้บุคลากรใน หน่วยงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานให้ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ ๓. จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแก้ไข และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๔. สร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมการทำงานที่ เปิดเผยโปร่งใสตรวจสอบได้	ทุกหน่วยงาน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	- สำนักปลัดได้ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ชี้แจงให้พนักงาน ได้รับทราบในการประชุม ประจำเดือน เกี่ยวกับ ช่อง ทางการ ติดต่อ-สอบถาม หรือ แสดงความ คิดเห็น/ทักท้วง/ ร้องเรียน ในเรื่อง การใช้จ่าย งบประมาณหรือเรื่องอื่น ๆ ผ่าน ทางเว็บไซต์อบต.บ้านเนิน - ดำเนินการจัดทำประกาศ อบต.บ้านเนิน เรื่อง มาตรการให้ ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมและ ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.บ้านเนิน - ประกาศ อบต.บ้านเนิน : เรื่อง ไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) -มีช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริต - ประชาสัมพันธ์ประมว จริยธรรม	ผลการประเมิน ITA ในหัวข้อ E๑๔ ปี ๒๕๖๖ หน่วยงาน เป็ ด โอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วม ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นมาก น้อยเพียงใด/E๗ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ITA ปี๒๕๖๖ ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน ข้อมูลไม่ครบองค์ประกอบ เนื่องจากข้อมูลผล การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นหรือเรื่อง ในการมีส่วนร่วม (๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วน ร่วม (๓) ผลจากการมีส่วนร่วม (๔) การนำผล จากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดาเนิน งาน ๐ เป็นการดาเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ITA ปี๒๕๖๗ ได้ คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๑๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเริ่มมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของ หน่วยงานเพิ่มมากขึ้น

